

REGOLAMENTO DEL CENTRO ESTIVO

FINALITÀ E FUNZIONE

Il centro estivo si propone di essere un luogo positivo dove, attraverso un clima di accoglienza sereno e rassicurante, viene favorito il benessere dei bambini.

Il servizio è predisposto per accogliere i bambini della scuola primaria anni del Comune di Thiene.

Verranno svolte attività strutturate, laboratori, momenti di gioco libero, si darà spazio alla creatività e alle potenzialità dei bambini, si favorirà la relazione tra pari.

ISCRIZIONI

Le iscrizioni vanno effettuate compilando il modulo cartaceo e sotto firmando il regolamento scaricabili dal sito www.cooperativamargherita.org o dal sito del Comune e restituiti compilati in ogni sua parte all'indirizzo centriestivi@cooperativamargherita.org

Si specifica che, al fine di agevolare la gestione delle risorse e l'organizzazione delle attività, per noi è fondamentale disporre di un prospetto chiaro sull'andamento delle iscrizioni. Vi chiediamo pertanto di essere precisi nella prenotazione delle settimane e di effettuare il pagamento entro la data indicata nel modulo (precedente all'avvio del CRE). Per tali motivi, nel caso in cui venga richiesta l'**AGGIUNTA DI UNA SETTIMANA** a CRE già avviato, sarà nostra facoltà accettare o meno la richiesta. Eventuali **DISDETTE DI ISCRIZIONE** non saranno accettate a CRE avviato, ma esclusivamente entro la data di chiusura delle iscrizioni.

RINUNCIA

Se si desidera rinunciare al servizio di centro estivo, è necessario comunicare la disdetta entro e non oltre il 15 maggio 2026, disdetta che deve essere spedita all'email centriestivi@cooperativamargherita.org

ORARI

IL CRE THIENE sarà attivo dall'8 GIUGNO al 31 LUGLIO 2026, presso la scuola primaria C. Collodi, dalle ore 8.00 alle ore 13, con possibilità di anticipo dalle ore 7.30 senza costi aggiuntivi.

Non sono ammesse uscite prima dell'orario prestabilita, salvo casi eccezionali (ad esempio visite mediche) o impegni preventivamente comunicati. Si raccomanda la puntualità e in caso di eventuali ritardi di avvisare l'educatore/educatrice referente.

L'uscita può avvenire solo in presenza dei genitori e/o di adulti delegati maggiorenni. Solo per i bambini di 4^a e 5^a elementare, è possibile richiedere l'uscita in autonoma del bambino attraverso il modulo d'iscrizione.

ASSENZE

In caso di assenza di un bambino le famiglie sono tenute ad avvisare tempestivamente l'educatore/educatrice referente di plesso.

NON SONO PREVISTI RIMBORSI IN CASO DI ASSENZA, NEANCHE ESIBENDO CERTIFICATO MEDICO.

COMUNICAZIONI ALLE FAMIGLIE

Le comunicazioni alle famiglie vengono inviate per email all'indirizzo indicato dal genitore al momento dell'iscrizione o nella Lista Broadcast WhatsApp dedicata (la lista broadcast su WhatsApp è uno strumento per inviare lo stesso messaggio a più contatti simultaneamente, ricevendo risposte individuali. I destinatari ricevono il messaggio come una chat normale, ma devono avere il mittente salvato in rubrica per riceverlo).

La lista Broadcast WhatsApp del Centro estivo nasce per facilitare la comunicazione fra genitori ed educatrici. Pertanto, questa chat verrà utilizzata prevalentemente per la condivisione di informazioni da parte dell'équipe educativa del servizio.

Per richieste, dubbi e comunicazioni private legate all'esigenza singola, si invita all'utilizzo della mail centriestivi@cooperativamargherita.org (casella di posta monitorata con frequenza) o del contatto telefonico diretto della Responsabile del Servizio al numero 351-6647740, attenendosi alle seguenti reperibilità: da lunedì a venerdì dalle ore 08.30 alle ore 18.00.

Il numero dell' educatore/educatrice referente verrà comunicato il primo giorno di centro estivo.

Qualsiasi variazione (indirizzo o recapiti telefonici, trasferimenti, etc.) deve essere fatta con comunicazione scritta via mail all'indirizzo centriestivi@cooperativamargherita.org

PAGAMENTI

La quota mensile dovrà essere corrisposta in anticipo rispetto all'inizio della frequenza del servizio, attraverso la **piattaforma www.welfarevicenza.it**

Vi forniremo tutte le indicazioni e le procedure di pagamento al termine della fase di iscrizione.

Il mancato pagamento della quota presuppone la sospensione della frequenza.

Dal pagamento non verranno detratte assenze e festività.

Il costo del pasto non viene scontato o restituito in caso di assenze.

Si raccomanda la massima puntualità nel pagamento della retta.

COMPORTEMENTO

È richiesto a tutti i partecipanti un comportamento corretto e di collaborazione. Qualora i minori avessero una condotta non adeguata e irrispettosa delle regole, i genitori si impegnano a trovare, insieme agli educatori, efficaci contromisure educative.

In casi particolarmente gravi nei quali persista la situazione sopraindicata, previo colloquio e comunicazione scritta ai genitori, si potrà procedere con la sospensione del servizio.

L'educatore può valutare di contattare la famiglia per il ritiro del minore in caso di episodi e comportamenti inadeguati durante le attività.

Firma dei genitori
